NOTATKA ZE SPOTKANIA

Temat: Spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r."		
Data: 30.09.2024 r.	**Czas rozpoczęcia:** 17.00	**Czas zakończenia**: 19:00
Miejsce:	sala sesyjna Urzędu Miejskiego w Złotowie; al. Piasta 1, 77-400 Złotów;	
Prowadzący:	Magdalena Wenda – inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi	
Uczestnicy ze strony Urzędu Miejskiego w Złotowie	Jakub Pieniążkowski – Burmistrz Miasta Złotowa	
Uczestnicy sektora NGO:	według załączonej listy obecności	

Podsumowanie spotkania:

1. Spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych otworzył Pan Jakub Pieniążkowski - Burmistrz Miasta Złotowa, który powitał wszystkich zgromadzonych oraz podziękował Pani Magdalenie Wenda - inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Miejskim w Złotowie za przygotowanie spotkania.

2. Pani Magdalena Wenda oznajmiła, że działania priorytetowe (zgodne z art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) oraz odnoszący się wobec nich zakres działań zawarty w Programie na kolejny rok w stosunku do roku bieżącego uległy drobnej zmianie. Z projektu „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r." wykreślono zagadnienie priorytetowe „działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości" oraz związane z nim zadanie w zakresie: promowania przedsiębiorczości, kształtowania postaw przedsiębiorczych wśród mieszkańców miasta, a w jego miejsce wpisano zagadnienie priorytetowe „promocja i organizacja wolontariatu" oraz związane z nim zadania w zakresie wspierania przedsięwzięć i innych wydarzeń (w tym: spotkań, szkoleń, działań doradczych, działań promocyjnych, itp.) na rzecz promocji i organizacji wolontariatu i stwarzania możliwości wymiany doświadczeń z zakresu wolontariatu.
   Ponadto zadania w obszarze priorytetowym „przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym" doprecyzowano w swej treści do tożsamych zapisów ujętych w obowiązujących „Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w 2024 r. wydanych przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom Al. Jerozolimskie 155, 02-326 Warszawa.

Odstąpiono od realizacji działań w zakresie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym (w formie spektakli teatralnych, koncertów, spotkań z udziałem znanych osób, które mają opowiadać o problemach związanych z używaniem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych).

Pani Magdalena Wenda przedstawiła plan podziału środków proponowanych na realizację Programu w 2025 r. oraz zaakcentowała, że uległy one w niektórych obszarach priorytetowych zwiększeniu lub zmniejszeniu, co było efektem przeprowadzonej uprzednio analizy ilości i wartości ofert składanych wobec ogłoszonych konkursów w 2022 r., 2023 r. i 2024 r.

Ponadto przedstawiono stopień realizacji zadań publicznych w 2024 r. z uwzględnieniem liczby realizowanych umów. Należy nadmienić, iż wysokość środków do wykorzystania na rok 2025 nie wzrosła w stosunku do roku 2024.

Limity i ograniczenia ogólne o charakterze finansowym wobec procedury konkursowej oraz trybu pozakonkursowego dotyczących wspierania wykonywania zadań publicznych nie ulegną zmianie i będą obowiązywać nadal jak w 2024 roku.

W roku 2025 również nie będą obowiązywać ograniczenia / limity odnoszące się do kosztu jednostkowego wynagrodzenia (z tytułu świadczenia pracy lub usług, niezależnie od sposobu nawiązania stosunku pracy lub rodzaju i treści umowy cywilnoprawnej z osobą fizyczną). Podobnie jak miało to miejsce w 2024 roku komisja konkursowa, oceniająca złożone oferty na realizację zadań publicznych będzie każdorazowo ustalać zasady dofinansowania jednostkowych kosztów wynagrodzeń mając na uwadze ilość złożonych ofert, wysokość budżetu przeznaczonego na dane działanie priorytetowe.

Pani Magdalena Wenda nadmieniła, by oferenci aplikujący o środki finansowe z budżetu Gminy Miasta Złotów przestrzegali zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r.

3. Pani Magdalena Wenda podczas spotkania poinformowała, że nadal obowiązuje Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. poz.2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań oraz Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. (Dz.U. poz.2055) w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego.

   Jednakże uczestnicy zostali także poinformowani, że Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego rozpoczął proces konsultacji nowych wzorów ofert i sprawozdań (zwykłe i uproszczone) oraz wzorów umów. Zachęcono do zapoznania się z zaproponowanymi wzorami podanymi w serwisie legislacja.gov.pl. Podkreślono, że nowe wzory mogą mieć zastosowanie już w konkursach, które będą ogłaszane przez administrację samorządową pod koniec 2024 roku. Organizacje będą na bieżąco informowane drogą mailową o zachodzących zmianach. W przypadku wejścia w życie nowych uregulowań prawnych w zakresie wzorów dokumentów związanych z realizacją zadań publicznych zostaną dla organizacji przeprowadzone warsztaty/szkolenia.

Pani Magdalena Wenda wspomniała, że z kluczowych zmian jakie mają mieć zastosowanie to usunięcie zapisów dotyczących opisu rezultatów zadania, komplementarności zdania z innymi działaniami. W celu uproszczenia wypełniania oferty połączono tabelę kosztorysu oraz źródeł finansowania, tak by oferent miał bezpośrednie powiązanie i by organizacja od razu mogła sprawdzić czy wszystko się zgadza. Jednocześnie doprecyzowano, że rodzaj wkładu własnego określa organizacji pozarządowa i może to być wkład finansowy, osobowy lub rzeczowy.

4. Pani Magdalena Wenda poinformowała, że od nowego okresu aplikacyjnego na 2025 rok w Urzędzie miejskim w Złotowie będzie obowiązywał generator wniosków Witkac.pl., unikalne narzędzie, znacznie ułatwiające współpracę urzędów z organizacjami pozarządowymi. Jest to kompleksowy system informatyczny usprawniający m.in. ogłaszanie konkursów ofert, nabór i ocenę wniosków dotacyjnych, tworzenie umów oraz składanie i weryfikację sprawozdań. W tym celu dnia 8 października 2024 r. (wtorek) w godzinach od 13:00 do 15:30 odbędzie się szkolenie w formie warsztatu online na aplikacji Microsoft Teams, które poprowadzi ekspert zespołu Witkac.pl. Do wszystkich organizacji pozarządowych, które współpracują z Gminą Miasto Złotów zostaną rozesłane linki z dostępem do szkolenia. Będzie możliwość uczestnictwa w szkoleniu bezpośrednio z sali szkoleniowej w Urzędzie Miejskim w Złotowie przy współpracy z inspektorem ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

5. Zachęcano organizacje do składania ofert w trybie uproszczonym, który reguluje zapis artykułu 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zakresu działań priorytetowych zawartych w Rocznym Programie Współpracy. Wskazano, że w 2024 r. (stan na dzień przeprowadzanych konsultacji) złożono dziesięć ofert z zastosowaniem tego trybu, w tym siedem otrzymało dofinansowanie.

   Pani Magdalena Wenda przypomniała, by organizacje pozarządowe korzystały ze wsparcia finansowego z budżetu miasta w ramach patronatu Burmistrza Miasta Złotowa. Omówiła podstawowe zapisy regulaminu przyznawania patronatu i zasady przyznawania wsparcia finansowego oraz pozafinansowego w tym zakresie.

   Ponadto wskazano na możliwość otrzymania dodatkowego wsparcia w ramach inicjatywy lokalnej, którą reguluje zapis artykułu 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Poinformowano, że na rok 2025 zostaną na ten cel zagwarantowane w budżecie środki finansowe. W związku z tym mieszkańcy Gminy Miasto Złotów bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy będą mogły złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w zakresie m.in. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (budowa, rozbudowa lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej, stanowiących własność jst, a także budynków oraz obiektów małej architektury), działalności charytatywnej, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu, edukacji, oświaty i wychowania, działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki, ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz rewitalizacji.

6. Następnie Pan Jakub Pieniążkowski – Burmistrz Miasta Złotowa zainicjował dyskusję na temat przygotowanego projektu „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r.", jednakże obecni przedstawiciele organizacji pozarządowych nie wystosowali podczas spotkania żadnych formalnych uwag w zakresie wysokości środków, zakresu działań przewidzianych na realizację zadań programowych oraz innych zapisów ujętych w konsultowanym dokumencie. Pani Magdalena Wenda wskazała, by propozycje / uwagi oraz ewentualne rozwiązania, uznane za istotne zgłaszać do dnia 9 października 2024 r. zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 2 zarządzenia nr 212.2024 z dnia 19 września 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r."

   Pani Magdalena Wenda odniosła się ponownie do ubiegłorocznej dyskusji w zakresie terminu ogłaszania konkursów na realizację zadań publicznych, w szczególności w zakresie sportu. Wskazała, że nie ma możliwości, by termin realizacji wszystkich projektów rozpoczynał się dnia 1 stycznia danego roku.
   Pani Magdalena Wenda przypomniała zebranym jak wygląda procedura konkursowa w zakresie projektów na wsparcie rozwoju sportu na terenie Gminy Miasto Złotów, która jest prowadzona w oparciu o uchwałę nr XI/87/11 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 25 października 2011 r. oraz procedura konkursowa ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z podejmowaną corocznie uchwałą Rady Miejskiej w Złotowie w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego".
   Podkreślono, że Gmina Miasto Złotów współfinansuje działania podejmowane przez kluby sportowe, a środki pochodzące z budżetu gminy nie mogą stanowić jedynego źródła finansowania mającego wpływ na stabilizację działalności i płynność funkcjonowania danej organizacji pozarządowej.
   Poinformowano, że otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Miasto Złotów w poszczególnych obszarach priorytetowych wynikających z podjętej w październiku danego roku uchwały Rady Miejskiej w Złotowie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto Złotów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego" na rok kolejny są ogłaszane sukcesywnie, na podstawie projektu uchwały budżetowej, tj. po 15 listopada danego roku.
   Ponadto wskazano, że powyższe procedury konkursowe są od lat znane złotowskim organizacjom pozarządowym, które nie zgłaszały żadnych zastrzeżeń w tym zakresie bezpośrednio u władz miasta jak i inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

7. Pani Magdalena Wenda podobnie jak w latach ubiegłych zachęcała do czynnego uczestnictwa w pracach komisji konkursowych celem stworzenia, wraz z wytypowanymi przez Burmistrza urzędnikami, obiektywnego z punktu widzenia opinii publicznej zespołu oceniającego. Ponownie podkreślono, że w każdym ogłoszonym naborze na członków komisji Burmistrz Miasta Złotowa nie wskazuje odgórnie godzin posiedzeń; godziny są ustalane po zakończonym naborze celem dostosowania się do możliwości czasowych wszystkich kandydatów.

8. Podczas spotkania Pan Jakub Pieniążkowski - Burmistrz Miasta Złotowa wskazał na nadal niewystarczające zainteresowanie trzeciego sektora w zakresie przekazywania informacji oraz promocji realizowanych przez siebie zadań na terenie miasta i poza jego granicami. Zachęcano do skorzystania z dostępnych możliwości informowania Urząd Miejski w Złotowie i potencjalnych zainteresowanych o planowanych, realizowanych przedsięwzięciach. Nadmieniono, że organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne mają obowiązek informacyjny względem gminy, która przekazuje środki publiczne na ten cel, a wszelkie zapisy w tym zakresie reguluje umowa o dofinansowanie. Podczas spotkania przedstawiciele organizacji wskazali na potencjalny brak czasu i profesjonalnego doświadczenia z pracą w social mediach, tym samym wskazując na możliwość wykorzystania w tym celu stanowisko ds. promocji w Urzędzie Miejskim w Złotowie. Prezes Złotowskiego Korpusu Ekspedycyjnego Pan Piotr Witecki nadmienił, że warto podjąć próby reaktywacji koncepcji turystycznego oznaczenia miasta Złotowa, w której zawarte jest opracowanie zarządzania informacją. Wskazał na zalety wykorzystania niniejszego narzędzia w celu usprawnienia szeroko rozumianej promocji. Podkreślił nadto, że dobrym rozwiązaniem byłaby możliwość dołączenia krótkiej prezentacji do oferty. Niniejszy materiał mógłby posłużyć zarówno celom poglądowym dla członków komisji oceniających oferty (prezentacja wizji i pomysłu) jak i celom promocyjnym (możliwość zamieszczenia filmów z wydarzeń realizowanych w mieście na stronie internetowej urzędu). Burmistrz niniejszą propozycję uznał za możliwą do rozpatrzenia.

9. Pani Magdalena Wenda podkreśliła, że wśród organizacji istnieje progres w zakresie wzajemnej współpracy przy realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy Miasta Złotów, jednakże warto czerpać z przykładów w jaki sposób czynią to inne miasta. Prezes Złotowskiego Korpusu Ekspedycyjnego Pan Piotr Witecki wskazał, że prowadzi otwarte spotkania / giełdy dla organizacji pozarządowych, które pozwalają na zawarcie kontraktów wzajemnej pomocy lub szeroko rozumianej współpracy.

10. Zachęcano organizacje, by korzystali ze szkoleń i ogólnodostępnych informacji (w tym z informacji przesyłanych drogą mailową przez inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi) w zakresie pozyskiwania środków publicznych z innych źródeł na realizacje własnych przedsięwzięć.

Notatkę sporządziła:



Złotów, dnia 30 września 2024 roku.